

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор МБОУ СОШ с. Восток**

\_\_\_\_\_ **В.А.Миниханова**  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2024 г.**

**ПЛАН**  
**работы бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год**

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1. Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2. Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3. Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
4. Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии повара
5. Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1 раз в месяц	Члены комиссии
6. Контроль санитарно-гигиенического состояния	Постоянно	Члены комиссии (медицинский работник, председатель)
7. Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии, медицинский работник
8. Работа с родителями ( на родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
9. Отчет на Совете школы о проделанной работе комиссии	декабрь, май	Председатель комиссии